

1. zasadnutie Rady školy MŠ v Strečne sa uskutočnilo dňa 18.09. o 16:30 hod. v priestoroch MŠ.

Zúčastnený členovia RŠ: p. Veronika Šimáková
Ing. Veronika Dikošová
Ing. Ivana Tavačová
p. Silvia Prieložná
p. Beáta Badibangová
p. Karin Štadani

Hostia: p. Jana Verešová

Ospravedlnení členovia RŠ: p. Nora Káčeríková

Zapisovateľ: Ing. Ivana Tavačová

Program:

- 1.Privítanie prítomných
- 2.Schválenie zapisovateľa a overovateľa zápisníc
- 3.Voľba predsedu a podpredsedu Rady školy
- 4.Prerokovanie Štatútu Rady školy
- 5.Správa o výchovno - vzdelávacej činnosti za šk.rok 2022/2023
- 6.Školský vzdel.program Putovanie so Slniečkom
- 7.Rôzne

K bodu č. 1: Otvorenie zasadnutia

P. Karin Štadani privítala v úvode zasadnutia všetkých členov RŠ. Zároveň bola ospravedlnená neúčast' člena RŠ.

K bodu č. 2: Schválenie zapisovateľa a overovateľa zápisníc

Za zapisovateľa zápisnice bola schválená Ing. Ivana Tavačová, za overovateľa p. Veronika Šimáková.

K bodu č. 3: Voľba predsedu a podpredsedu Rady školy

Pre voľbu predsedu a podpredsedu Rady školy boli navrhnuté:

1. p. Veronika Šimáková
2. Ing. Veronika Dikošová

Výsledky hlasovania:

1. p. Veronika Šimáková - 2 hlasy - podpredseda Rady školy
2. Ing. Veronika Dikošová - 4 hlasy - predseda Rady školy

K bodu č. 4: Štatút Rady školy

Pred konaním zasadnutia bol členom Rady školy emailom zaslaný návrh Štatútu Rady školy. Pani Badibangová sa vyjadrila k určitým bodom, k ich zmene, doplnení. Všetci prítomní členovia Rady školy súhlasili s danými pripomienkami. Štatút pripraví predseda Rady školy. Odsúhlasí sa na najbližšom zasadnutí Rady školy.

K bodu č. 5: Správa o výchovno vzdelávacej činnosti za šk.rok 2022/2023

P. Jana Verešová, riaditeľka MŠ, predložila správu o výchovno - vzdelávacej činnosti za šk. rok 2022/2023, spomenula všetky aktivity realizované v MŠ s deťmi, ako i s rodičmi. Zážitkovým ako i skupinovým učením sme u detí zabezpečovali aktivity v získavaní , objavovaní a spracovávaní nových poznatkov a informácií. Využívali sme formu zážitkového učenia a tak rozvíjali u detí všetky zmysly.

Chceme aj naďalej podnetným prostredím, využitím projektového učenia, aktivizujúcich metód a efektívnym spôsobom učenia tvorivo rozvíjať osobnosť detí.

Ďalej členov oboznámila so vzdelávaním zamestnancov, absolvovaním rôznych webinárov a školení. Taktiež zahrnula informácie spojené so spoluprácou MŠ s obcou, so ZŠ, s SCŠPP, rodinami detí a rovnako aj prezentáciu a aktivity MŠ počas celého roka.

Počet evidovaných žiadostí na prijatie detí na šk. rok 2023/2024 bol 36, prijatých bolo len 25 detí.

K 01.09.2023 má MŠ plný maximálny stav detí - 66. P. riaditeľka spomenula aktuálny problém v triede s najmenšími deťmi - väčšina z nich nerozpráva skoro vôbec alebo nezrozumiteľne, u predškolákov veľká časť triedy má problémy s výslovnosťou a je nutná spolupráca s logopédom.

K bodu č. 6: Školský vzdel. program Putovanie so Slniečkom

Materská škola má vypracovaný Školský vzdelávací program „Putovanie so slniečkom“, ktorý je vypracovaný v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa zákona č.245/2008 Z.z. a v znení neskorších zmien a so Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Obsah výchovy a vzdelávania je vypracovaný na podmienky našej materskej školy. Hlavnou náplňou sú aktivity spojené s priamym poznávaním nášho kraja, našej obce, jej krás , kultúrnych pamiatok ako i krásnej prírody. Správnym výberom a zaradením vhodných a nám blízkych tém, stratégií a metód napomáhame rozvíjať dieťa celostne, tvorivo a prirodzene.

K bodu č. 7: Rôzne

P. riaditeľka informovala o prebiehajúcom projekte na budove MŠ - Rozšírenie kapacity MŠ. Práce na budove MŠ prebiehajú aj počas vyučovania. V týždni, kedy sú jesenné prázdniny bude MŠ úplne zavretá z dôvodu ťahania vzduchotechniky.

Predsedkyňa Rady školy poďakovala za účasť prítomným členom.

Strečne, dňa 18.09.2023

Zápisnicu vyhotovil:

Ing. Ivana Tavačová

Dňa

Zápisnicu overil:

p. Veronika Šimáková

Dňa

Predsedkyňa Rady Materskej školy

Dňa

Prílohy:

Prezenčná listina